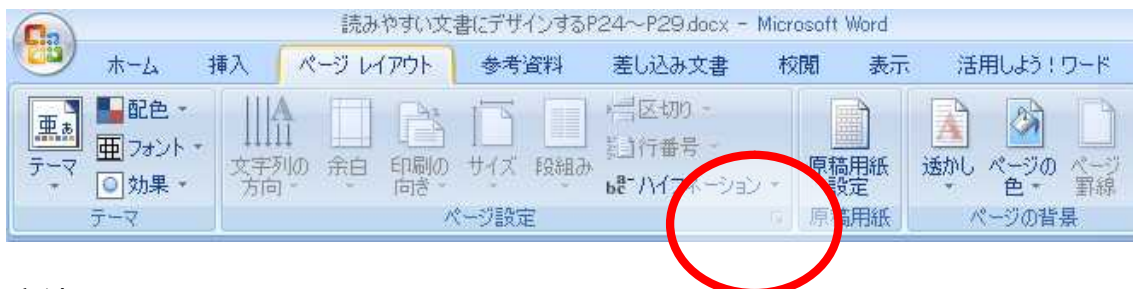



読みやすい文書にデザインする p24 ~ p29.docx
VISTA の処理手順書

p 2 4 読みやすい文書にデザインする

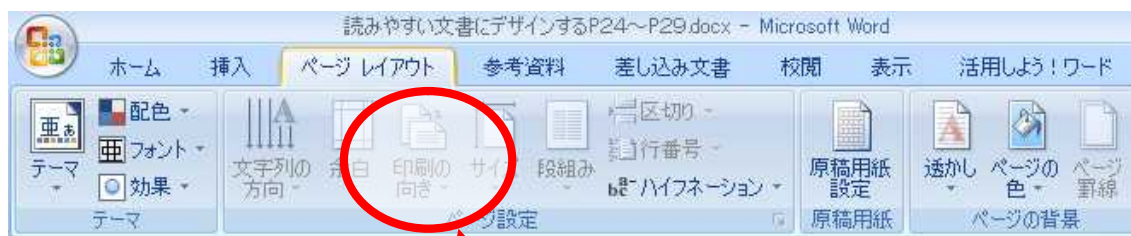
p 2 5 用紙の設定



方法 1

ページレイアウト ページ設定の右下  をクリックする ページ設定画面 (XP と同じ) 画面が出ます。

方法 2 ページレイアウト サイズ



用紙サイズを選びクリックする

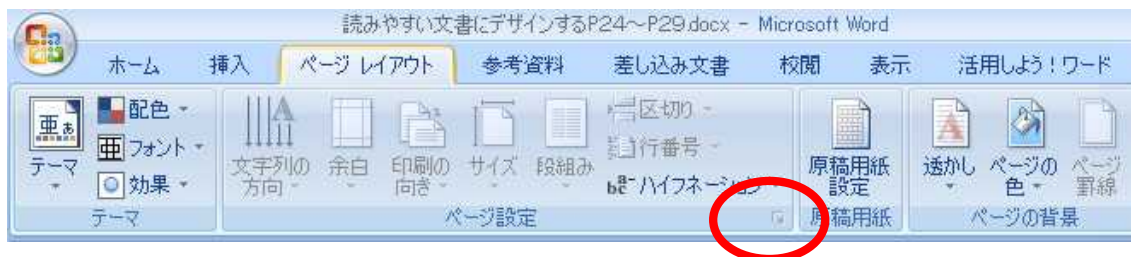



用紙の方向
印刷の向きをクリックする

読みやすい文書にデザインする p24～p29.docx
VISTA の処理手順書

P 2 5

行数・文字数の変更



ページレイアウト ページ設定の右下  を
クリックする ページ設定画面 (XP と同じ) 画
面が出ます。

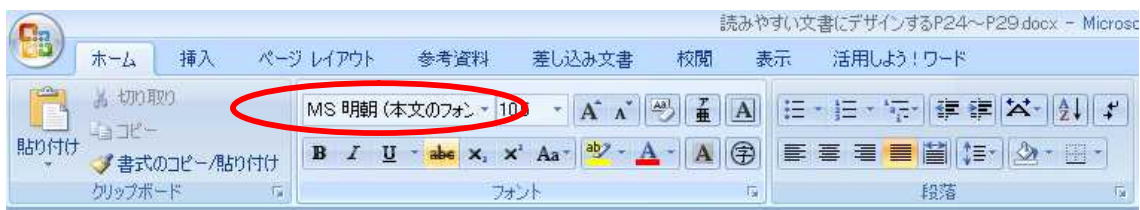
文字数と行数をクリックする
文字数、行数などを入力しOK



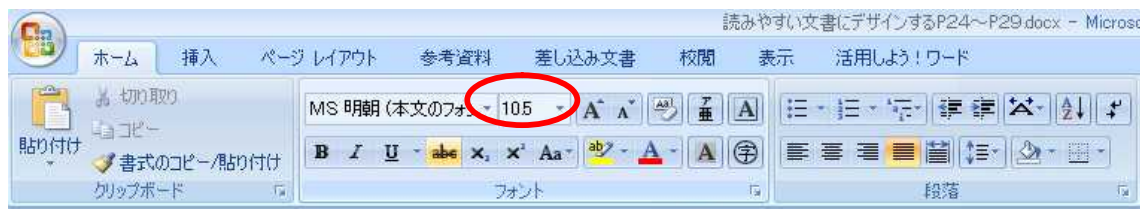
文字数の方向・段数

読みやすい文書にデザインする p24 ~ p29.docx VISTA の処理手順書

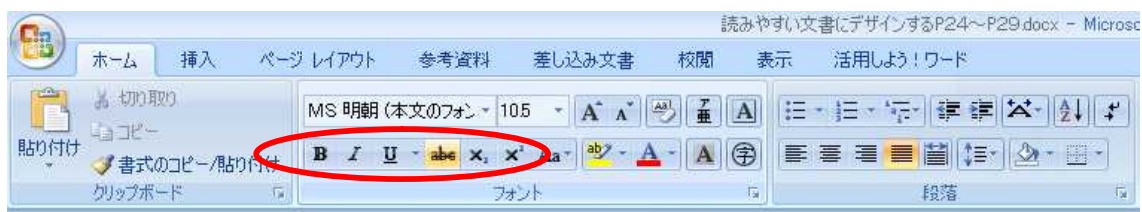
P 2 6 書体の選択



P 2 6 文字サイズの変更



P 2 7 文字飾り

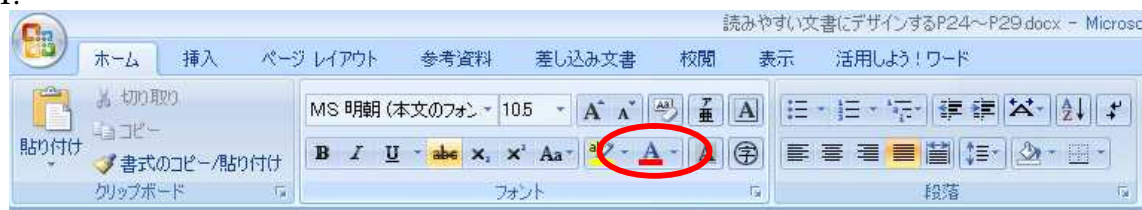


P 2 7 文字揃えの変更



P 2 8 文字色の変更

1.

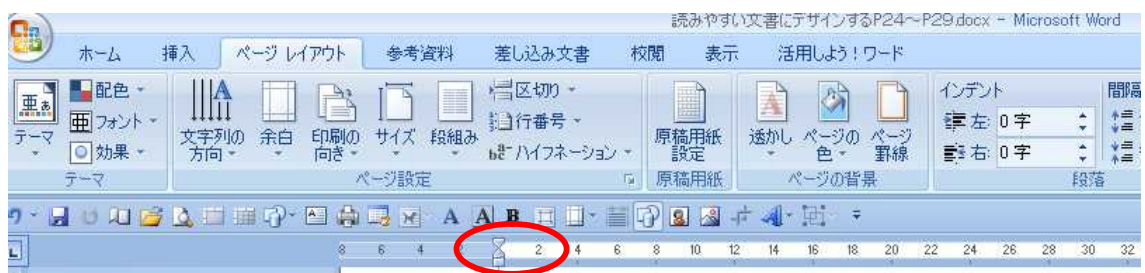


読みやすい文書にデザインする p24 ~ p29.docx VISTA の処理手順書

P 2 8 箇条書きの整理



P 2 9 1行目のインデント・左インデント・右インデント



後は、X Pと同じ(テキスト道理)なので、講師の説明を聞きながら進めてください。