|  |
| --- |
| **見栄えのする文書の作成１ 基礎編（段落とは？）** |

2025年4月17日IT－ふたば会水島講座

テキスト, 手紙

自動的に生成された説明Wordをストレスなく使用するためには、「段落」の仕組みをしっかりと理解することが大切です。「段落」の仕組みが理解できると、ムダにスペースキーや改行を行う必要がなくなり、修正してもレイアウトが崩れにくい文書を作成することができます。今回は、Wordの基本とも言える「行」と「段落」について再確認してみましょう！

この手順書はWord2021で作成しています。

**＜事前に準備する事項＞**

* 教材(｢Kyouzai\_20250417.docx」)をデスクトップに保存しておきます。
* 「Kyouzai\_20250417.docx｣を開いて、[ファイル]タブをクリック→[名前を付けて保存]をクリック→［参照]→[デスクトップ]で｢ファイル名；段落とは｣→[保存]をクリックします。

# 段落とは

段落とは文章のまとまりの事で、**Word**では**書式を設定するための単位**として扱われます。  
具体的には「段落記号」で挟まれた部分が１段落です。複数行の文章も１文字しかない部分も、段落記号で挟まれていれば１段落として扱います。

# 段落の例

下記の文章は、いくつの段落から構成されているでしょうか？

２０２５年４月１７日

IT－ふたば会水島講座

春分の季節、貴社いよいよご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお引き立てをいただき、厚く御礼申し上げます。

記

民子の美しい手で持ってると銀杏の葉も殊に綺麗に見える。二人は坂を降りてようやく窮屈な場所から広場へ出た気になった。今日は大いそぎで棉を採り片付け、さんざん面白いことをして遊ぼうなどと相談しながら歩く。道の真中は乾いているが、両側の田についている所は、露にしとしとに濡ぬれて、いろいろの草が花を開いてる。タウコギは末枯うらがれて、水蕎麦蓼など一番多く繁っている。都草も黄色く花が見える。野菊がよろよろと咲いている。民さんこれ野菊がと僕は吾知らず足を留めたけれど、民子は聞えないのかさっさと先へゆく。僕は一寸脇へ物を置いて、野菊の花を一握り採った。

# 段落の範囲を確認する方法

下記文章の段落に**①**段落の後に０．５行の間隔を指定します。  
**②**段落に箇条書き◆を指定します。

## 各段落の間に間隔を設定して､段落の範囲を確認しましょう。

下記のすべての文章を選択して、ダイアグラム が含まれている画像

自動的に生成された説明[レイアウト]タブ→[段落]グループの[間隔]項目の「後；０．５行」に指定します。

２０２５年４月１７日

IT－ふたば会水島講座

春分の季節、貴社いよいよご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお引き立てをいただき、厚く御礼申し上げます。

**記**

私は二十歳、高等学校の制帽をかびり、紺絣の着物に袴をはき、学生カバンを肩にかけていた。一人伊豆の旅に出てから四日目のことだった。修善寺温泉に一夜泊り、湯ヶ島温泉に二夜泊り、そして朴歯の高下駄で天城を登って来たのだった。重なり合った山々や原生林や深い渓谷の秋に見惚れながらも、私は一つの期待に胸をときめかして道を急いでいるのだった。そのうちに大粒の雨が私を打ち始めた。折れ曲がった急な坂道を駆け登った。ようやく峠の北口の茶屋に辿りついてほっとすると同時に、私はその入口に立ちすくんでしまった。余りに期待がみごとに的中したからである。そこに旅芸人の一行が休んでいたのだった。

## 図形 自動的に生成された説明段落グループの「箇条書き」を設定して､段落の範囲を確認しましょう。

下記のすべての文章を選択して、[段落]グループの  
[箇条書き]をクリックして、「行頭文字ライブラリ」にある「◆」をクリックします。

平成３０年３月１９日

春分の季節、貴社いよいよご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお引き立てをいただき、厚く御礼申し上げます。

**記**

私は二十歳、高等学校の制帽をかびり、紺絣の着物に袴をはき、学生カバンを肩にかけていた。一人伊豆の旅に出てから四日目のことだった。修善寺温泉に一夜泊り、湯ヶ島温泉に二夜泊り、そして朴歯の高下駄で天城を登って来たのだった。重なり合った山々や原生林や深い渓谷の秋に見惚れながらも、私は一つの期待に胸をときめかして道を急いでいるのだった。そのうちに大粒の雨が私を打ち始めた。折れ曲がった急な坂道を駆け登った。ようやく峠の北口の茶屋に辿りついてほっとすると同時に、私はその入口に立ちすくんでしまった。余りに期待がみごとに的中したからである。そこに旅芸人の一行が休んでいたのだった。

1. 段落グループの「罫線」機能を用いて､段落の範囲を確認しましょう。

下記のすべての文章を選択して、[段落]グループの[罫線]をクリックして､プルダウンメニューのをクリックします。

平成３０年３月１９日

春分の季節、貴社いよいよご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお引き立てをいただき、厚く御礼申し上げます。

**記**

私は二十歳、高等学校の制帽をかびり、紺絣の着物に袴をはき、学生カバンを肩にかけていた。一人伊豆の旅に出てから四日目のことだった。修善寺温泉に一夜泊り、湯ヶ島温泉に二夜泊り、そして朴歯の高下駄で天城を登って来たのだった。重なり合った山々や原生林や深い渓谷の秋に見惚れながらも、私は一つの期待に胸をときめかして道を急いでいるのだった。そのうちに大粒の雨が私を打ち始めた。折れ曲がった急な坂道を駆け登った。ようやく峠の北口の茶屋に辿りついてほっとすると同時に、私はその入口に立ちすくんでしまった。余りに期待がみごとに的中したからである。そこに旅芸人の一行が休んでいたのだった。

# 段落機能設定時の選択について

下記文章の全体を選択して、中央揃えにして下さい。

ビデオを使うと、伝えたい内容を明確に表現できます。[オンライン ビデオ] をクリックすると、追加したいビデオを、それに応じた埋め込みコードの形式で貼り付けできるようになります。

下記文章の先頭をクリックして、中央揃えにして下さい。

ビデオを使うと、伝えたい内容を明確に表現できます。[オンライン ビデオ] をクリックすると、追加したいビデオを、それに応じた埋め込みコードの形式で貼り付けできるようになります。

下記文章の最後をクリックして、右揃えにして下さい。

ビデオを使うと、伝えたい内容を明確に表現できます。[オンライン ビデオ] をクリックすると、追加したいビデオを、それに応じた埋め込みコードの形式で貼り付けできるようになります。

Q；上の文章で「中央揃え」と「右揃え」の違いが判りますか？

# 改行には３つの改行がある？

1. 右インデントによる自動的な折り返しによる改行・・・段落記号は  
   入らない

あああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああああ

1. 「Enter」キーを押すことによる改行・・・段落記号は入る。

ああああああああああああああああああああああああ

あああああああああああああああああああああああああああ

1. 「Shift」キーと「Enter」キーを同時に押すことによる改行（段落内改行、又は強制改行と言います）・・・段落内改行記号🡫が入る。

ああああああああああああああああああああああああ  
あああああああああああああああああああああああああああ

# 段落の２行目を「段落内改行」した場合と「改段落」した場合の違い

ぶら下げインデント；６文字を設定した例で確認

私は二十歳　高等学校の制帽をかびり、紺絣の着物に袴をはき、学生カバンを肩にかけていた。一人伊豆の旅に出てから四日目のことだった。修善寺温泉に一夜泊り、湯ヶ島温泉に二夜泊り、そして朴歯の高下駄で天城を登って来たのだった。

下記文章の「修」の前をクリックして､「**Enter」**キーを押してください。

私は二十歳　高等学校の制帽をかびり、紺絣の着物に袴をはき、学生カバンを肩にかけていた。一人伊豆の旅に出てから四日目のことだった。修善寺温泉に一夜泊り、湯ヶ島温泉に二夜泊り、そして朴歯の高下駄で天城を登って来たのだった。

下記文章の「修」の前をクリックして､「**Shift」**キー＋「**Enter」**キーを押してください。

私は二十歳　高等学校の制帽をかびり、紺絣の着物に袴をはき、学生カバンを肩にかけていた。一人伊豆の旅に出てから四日目のことだった。修善寺温泉に一夜泊り、湯ヶ島温泉に二夜泊り、そして朴歯の高下駄で天城を登って来たのだった。

段落番号を設定した例で確認

1. ビデオを使うと、伝えたい内容を明確に表現できます。[オンライン ビデオ] をクリックすると、追加したいビデオを、それに応じた埋め込みコードの形式で貼り付けできるようになります。キーワードを入力して、文書に最適なビデオをオンラインで検索することもできます。

下記文章の「キ」の前をクリックして､「**Enter」**キーを押してください

1. ビデオを使うと、伝えたい内容を明確に表現できます。[オンライン ビデオ] をクリックすると、追加したいビデオを、それに応じた埋め込みコードの形式で貼り付けできるようになります。キーワードを入力して、文書に最適なビデオをオンラインで検索することもできます。

下記文章の「キ」の前をクリックして､「**Shift」**キー＋「**Enter」**キーを押してください。

1. ビデオを使うと、伝えたい内容を明確に表現できます。[オンライン ビデオ] をクリックすると、追加したいビデオを、それに応じた埋め込みコードの形式で貼り付けできるようになります。キーワードを入力して、文書に最適なビデオをオンラインで検索することもできます。

# 文字書式及び段落書式は引き継がれる

1. 下記文章の段落内をクリックして、右揃えにして下さい。
2. 「日」の後をクリックしてEnterキーを押して下さい。
3. 新たに出来た空段落をクリックして、「あ」を５字入力して下さい。

２０２５年４月XX日

1. 下記文章の段落内をクリックして、中央揃えにして下さい。
2. 「**内**」の後をクリックしEnterキーを押して下さい。
3. 新たに出来た空段落をクリックして、「あ」を５字入力して下さい。

**パソコン教室のご案内**

# 段落の引き継ぎの文字書式は､テキストカーソルの位置に左右される。

下記文章の最後をクリックして、「**Enter**」を押して下さい。  
新たに出来た空段落に文字を入力して下さい

あああああ

あああああ

あああああ

下記文章の先頭をクリックして、「**Enter**」を押して下さい。  
新たに出来た空段落に文字を入力して下さい

ああああ

ああああ

***ああああ***

# 文字書式及び段落書式を解除する方法について

* 段落書式を解除する方法

パソコン教室のご案内

下記文章の段落内の何れかの個所をクリックして、「**Ctrl**」＋「**Q**」キーを押して下さい。

パソコン教室のご案内

結果

パソコン教室のご案内

* 文字書式を解除する方法

下記文章を全選択して、「**Ctrl**」＋「**スペース**」キーを押して下さい。

パソコン教室のご案内

結果

パソコン教室のご案内

* 文字書式及び段落書式を同時に解除する方法

下記文章の段落内の何れの個所をクリックして、「ホーム」タブの「スタイル」グループに  
ある「標準」をクリックして下さい。

パソコン教室のご案内

結果

パソコン教室のご案内

下記文章を全選択して、「ホーム」タブの「フォント」グループにある  
「すべての書式をクリア」をクリックして下さい。

パソコン教室のご案内

結果

パソコン教室のご案内

「すべての書式をクリア」ボタンでで解除出来ない書式あり

1. フォントグループにある「蛍光ペンの色」

蛍光ペンの色を「すべての書式をクリア」ボタンで消して下さい。

1. 段落グループにある「均等割り付け」

下記文章は１０字の均等割り付けを設定しています。

「すべての書式をクリア」ボタンで解除して下さい。

均等割り付け

＜お遊びコーナー＞

下記の段落は何揃えでしょうか？文字の位置に惑わされないで下さい。

あああああ  
あああ  
あ

あああああ  
あああ  
あ

あああああ  
あああ  
あ

下記文章の段落記号を選択して、「**Enter**」を押して下さい。  
新たに出来た空段落に文字を入力して下さい

あああああ

下記文章の段落記号を選択して、「**フォントの色；赤**」にして下さい。  
続けて、「**Enter**」を押して適当に文字を入力して下さい。

* 日　　時 ２０２５年４月１７日（木）１３時３０分

# この段落を選択して、「Enter」キーを押すとどうなるでしょうか？

1. この段落を選択して、「Enter」キーを押すとどうなるでしょうか？