

ワードでレシピを作りました

右の文章を使って、下のような見栄えの良いレシピを作りました。

ここで学ぶこと

1. ワードの起動
2. 名前を付けて保存する
3. ページ設定 (用紙の大きさ・余白)
4. 段落記号  の表示
5. 文字の装飾 (種類・サイズ・太字)
6. タブとリーダー
7. 写真の挿入
8. オートシェイプ (図形) の挿入
9. 罫線で囲む

納豆の天ぷら

1. 材料

納豆 3 P

卵 1

ニラ 1 束

小麦粉 大さじ 3

Ca ファイバー 小さじ 1

油

2. 作り方

①ニラは 1 c m 位に切っておく

②ボールに納豆と納豆に付いているだし汁・卵・1、のニラ・Ca ファイバー・小麦粉を入れたら、よくかき混ぜる。

③揚げ鍋の油が熱くなったら、大さじにネタをすくい、平らになるように入れ、揚げていきます。

※納豆のタレで味はしっかりしているし、Ca ファイバーを入れているので、フワフワの天ぷらです。

Ca ファイバーは、山芋を入れたようにフワフワやわらかになるし・カルシウムがたっぷりとれるので最高 おやつ感覚でいくらでも食べられます。

納豆もニラも健康に良いでしょう。(私は血圧が少し高いかなと思ったら、納豆の天ぷらを作ります)



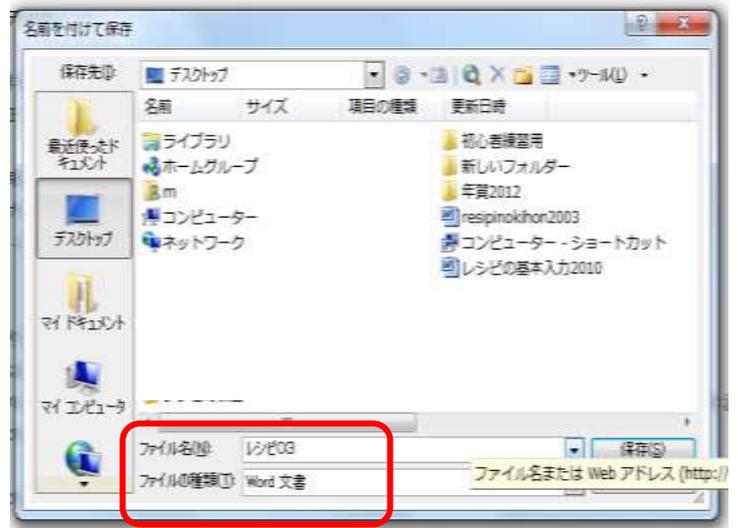
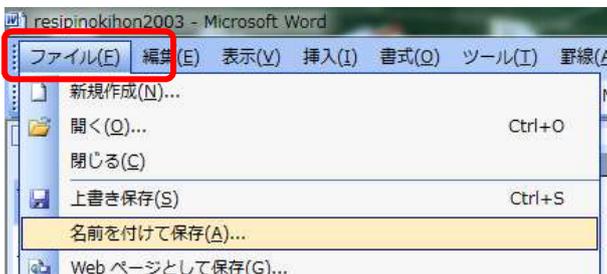
1.ワードの起動



Resipinokihon をダブルクリックして立ち上げる。

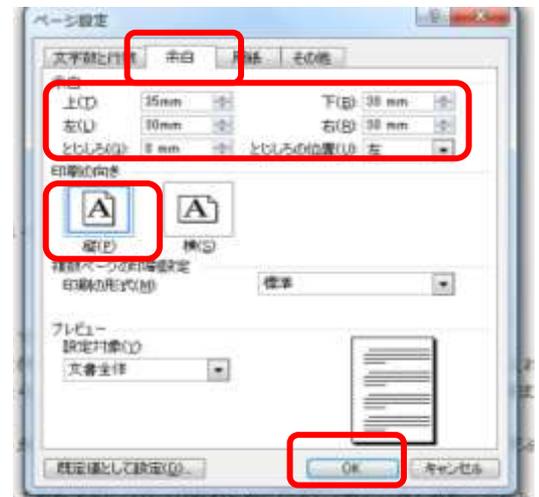
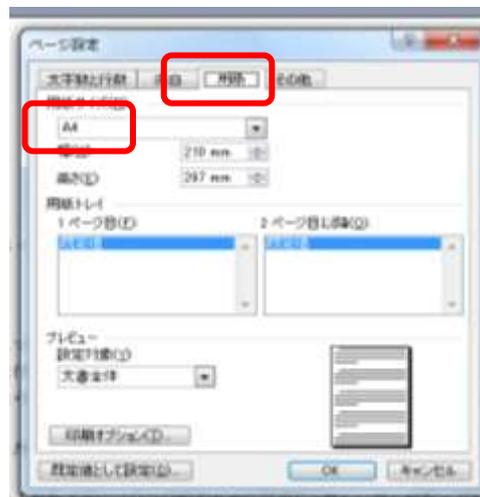
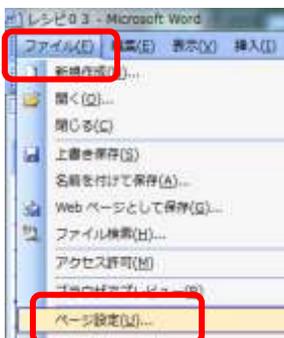
2.名前を付けて保存する

- ①ファイルをクリックし、名前を付けて保存をクリックする
- ②ファイルの種類は **word 文書**
- ③ファイル名に【2013.01.09 レシピ 01】と入力し、保存をクリックする。
- ④タイトルバーの名前が変わったのを確認する。



3.ページ設定をする

- ①メニューバーのファイルをクリックし、ページ設定をクリックする。
- ②ページ設定ダイアログの用紙をクリック、用紙サイズはA 4
- ③ページ設定ダイアログの余白をクリックし、印刷の向き・縦、余白上 35 mm、下・左右 30 mmに設定する
- ④OKをクリックする



4.段落記号を表示する

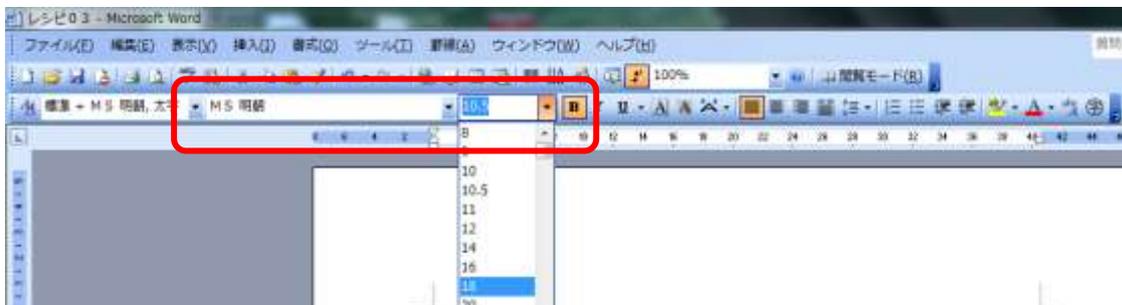
標準ツールバーの  (編集記号の表示・非表示) をクリックする



(↓) このような記号が出るが、印刷はしない。

5.文字の装飾 (種類・サイズ・太字)

- ①納豆の天ぷらの左横をクリックして選択、
- ②書式設定ツールバーのフォント (種類) は、MS 明朝・サイズは 18 で太字 (B) にします。



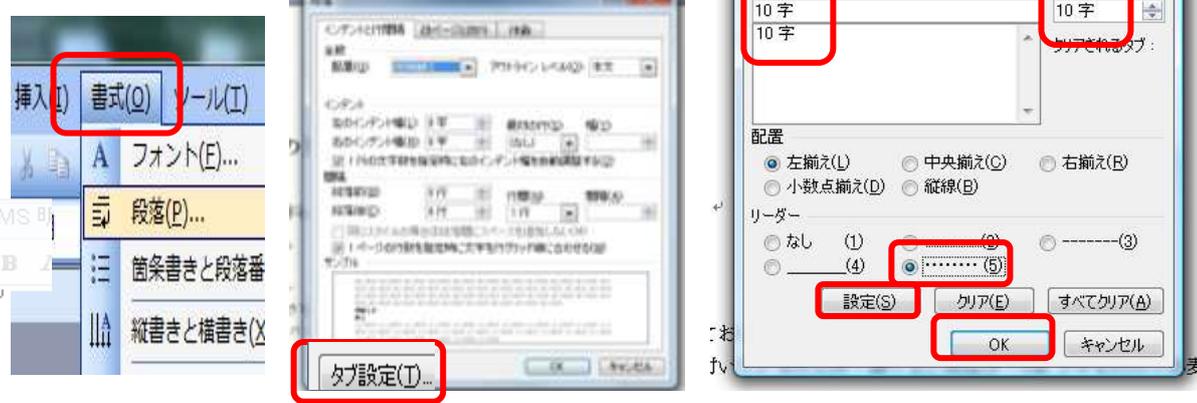
- ③ 1. 材料を選択、Ctrl キーを押しながら、2. 作り方を選択、フォントは、MS 明朝・サイズは 14 にする。

6. タブとリーダーの設定

- ①納豆の前をクリックし、Shift キーを押しながら小さじ 1 の後ろをクリックして選択する。
- ②メニューバーの書式をクリックし、段落をクリックして、段落ダイアログを出す。
- ③左下のタブ設定をクリックする。
- ④タブとリーダーダイアログが出たら、規定値に 10 を入れ、タブ位置にも 10 を入れ、設定をクリックする。
- ⑤リーダーの..... の前の○をクリックする
- ⑥OK をクリックする。

1. 材料

- 納豆 3P ↓
- 卵 1 ↓
- ニラ 1束 ↓
- 小麦粉 大さじ 3 ↓
- Ca ファイバー 小さじ 1 ↓
- 油 ↓

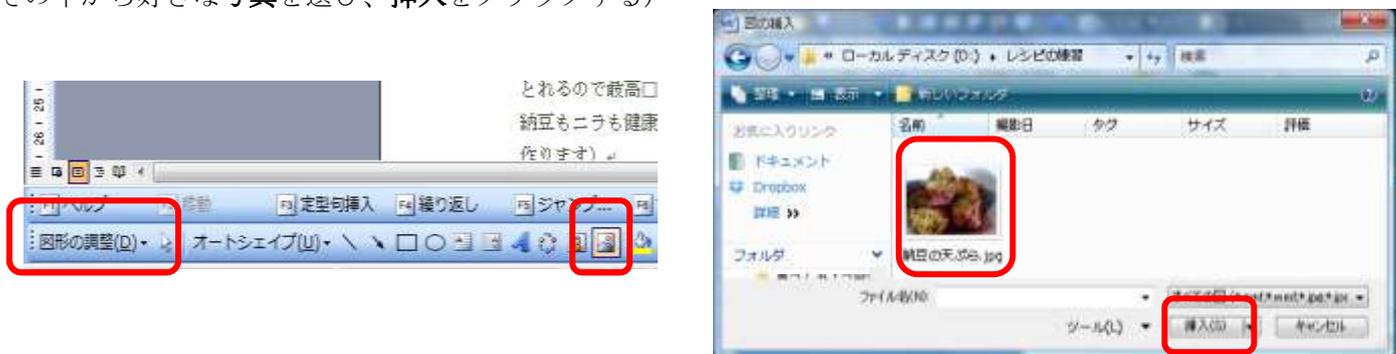


- ⑥納豆・卵・ニラ・小麦粉・Ca ファイバーのそれぞれの後ろをクリックし、Tab キーを押す。

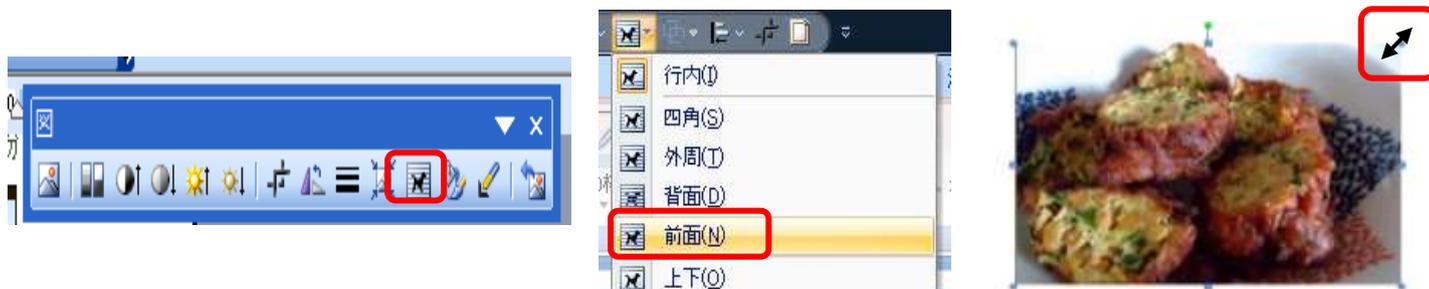
7.写真の挿入

①図形の調整ツールバーのをクリックし、自分の写真のフォルダをクリックし、**写真**をクリックして、**挿入**をクリックする

(写真のある場所が分からない人は、**挿入**タブをクリックし、**図**をクリックすると**サンプルピクチャー**が出るので、その中から好きな**写真**を選び、**挿入**をクリックする)



②**写真**をクリックし、図のツールバー出し、をクリックし、**前面**をクリックする



③写真の角に**ポインター**を持っていき、両矢印が出たら中の方にドラッグし、写真を小さくする

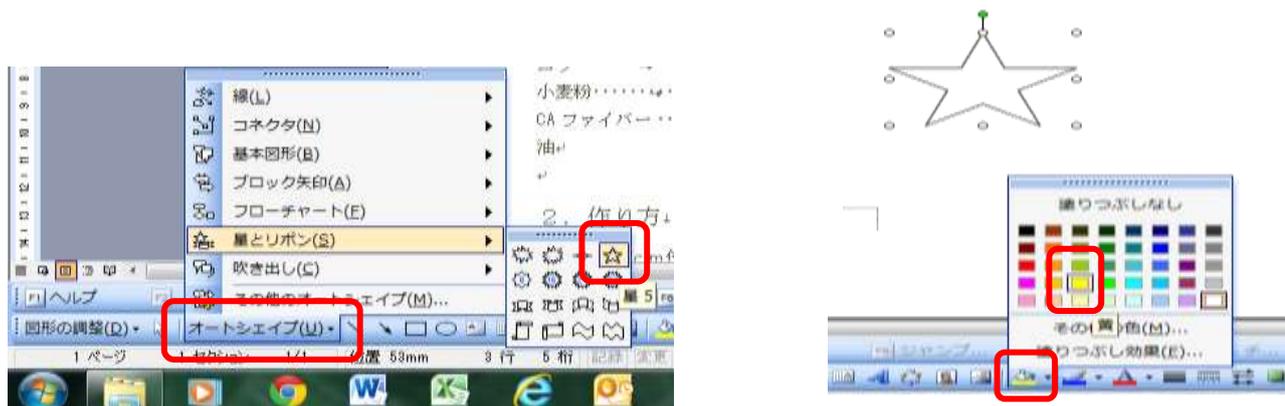
④写真をクリックして、移動の矢印が出たら、材料の横に移動する

8.オートシェイプ (図形) の挿入

①図形の調整ツールバーの**オートシェイプ**をクリックし、**星とリボン**をクリックし、**☆**をクリックする

②挿入するところに十をもって行きクリックし、ドラッグして広げる

③図形の調整ツールバーのの横の▼をクリック→**黄色**をクリックする



④ ☆ をクリックし、右クリックして、コピーをクリック

⑤ 標準ツールバーの 貼り付け を 4 回クリックする

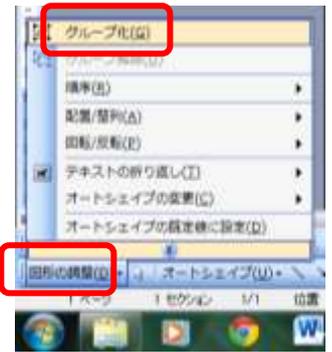
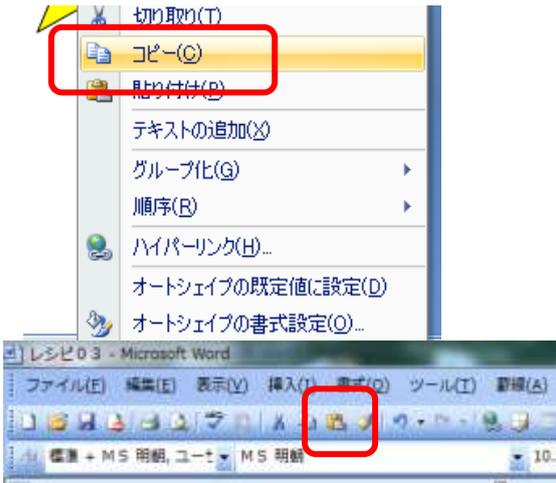
⑥ ☆ をドラッグして横に並べる

⑦ ☆ をクリックし、Shift キーを押しながら、他の ☆ も選択する

⑧ 図形の調整をクリックし、配置/整列をクリックし、左右に整列をクリックし、上揃えをクリックする

⑨ 図形の調整をクリックし、グループ化をクリックする。

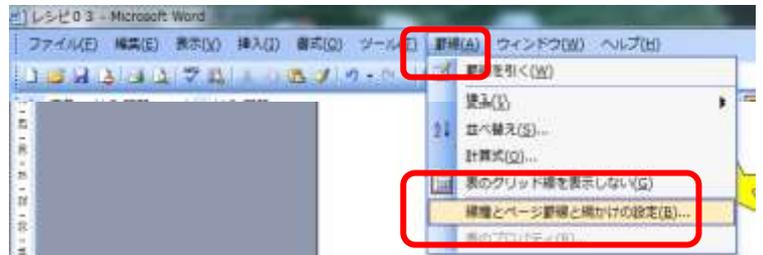
(グループ化をすると、一緒に移動したり、大きさを変えたりできる)



9. 罫線で囲む

① メニューバーの罫線をクリック

② 線種とページ罫線と網掛けの設定をクリック



③ 線種とページ罫線と網掛けの設定ダイアログのページ罫線をクリック

④ 囲むをクリック

⑤ 絵柄の下の方の ▼ をクリックして 罫線を選択してクリック

⑥ 線の太さに 20 と入れる。

⑦ OK をクリックする。

