



マイロゴマークを作ろう !!

H30.2.4 ITふたば会 水島講座

Word の絵文字と旧ワードアート機能を使って、マイロゴマークを作成する方法を紹介します。
尚、この手順書は Word2013で作成しています。

<重点操作>

- ☆ 旧ワードアートの応用
- ☆ 絵文字の挿入と編集
- ☆ 文字の画像化
- ☆ 図として保存

<準備>

- 資料「絵文字候補 (emojiList.docx)」をデスクトップ上に保存しておきます。
- ワードを起動して、新規文書を開きます。
- 配置したい位置をクリックすれば、その位置に画像が挿入できる様に1頁の先頭行から最終行まで[Enter]キーを連続して押して改行します。

1. 絵文字を用いたロゴマークの作成

旧バージョンのワードアートを使用して右の様なロゴマークを作成します。
ここでは、「太郎」を例にして作成します。

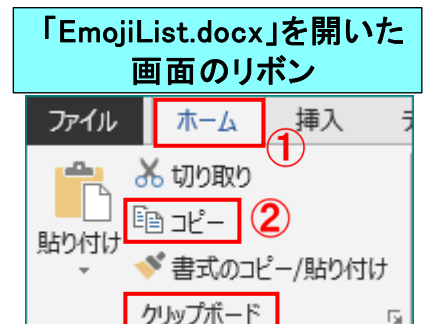


(1) 絵文字の挿入

「絵文字候補」の中から「絵文字1と絵文字5」を用いてロゴマークを作成します。
皆さんはお好みの絵文字を選んで、ロゴマークを以下の手順で作成して下さい。

i. [EmojiList.docx]を開いて、「絵文字候補一覧」の中から、「絵文字1」の☾*を選択して下さい。

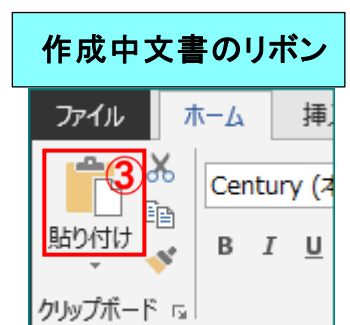
ii. [ホーム]①タブをクリックして、[クリップボード]グループの[コピー]②をクリックします。



iii. 「Ctrl」キーを押したまま、「F6」キーを押して作成中の文書を開きます。

※ 上記操作をする度に[EmojiList.docx]と[作成中の文書]が切り替わります。(使える技ですので、活用して下さい)

iv. 2行目辺りをクリックして、[クリップボード]グループの[貼り付け]③をクリックします。



右が貼り付けされた絵文字です。 ☾*

(2) 絵文字をワードアート化します。

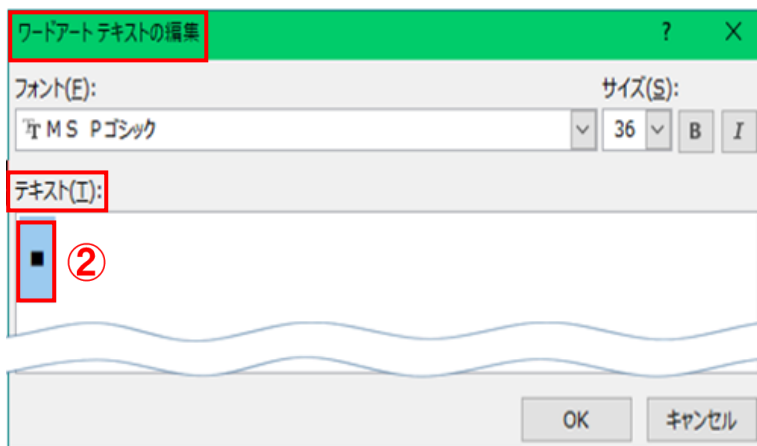
ここでは旧バージョンのワードアート機能を使って、挿入した絵文字をワードアート化します。

- i. 貼り付けした「絵文字1」を選択して、[Alt]キーを押し、続いて[I]キー、[P]キー、[W]キーと順次押します。すると右図の[ワードアートギャラリー]画面が表示されます。
- ii. [ワードアートギャラリー]画面の[ワードアートスタイル16] WordArt ① を選択して[OK]をクリックします。

※ 2016では[ワードアートテキストの編集]画面が先に表示されて、続いて[ワードアートギャラリー]画面が表示されます。手順は8頁に記載しています。

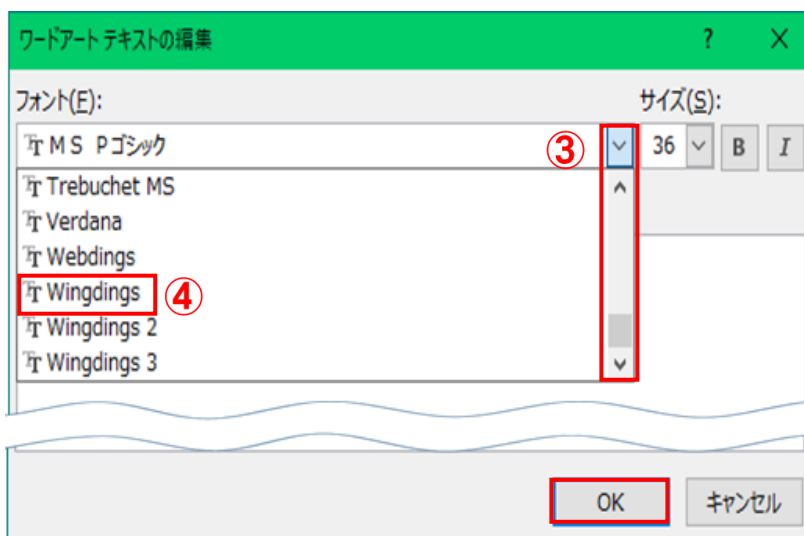


- iii. [ワードアートテキストの編集]画面の[テキスト]項目に右図の様な「■」②が表示されます。



- iv. 「■」記号等が現れたら、[フォントボックス]V ③ をクリックして、リストの中から[Wingdings] ④ (下から3番目にあります) を選択、クリックし、サイズ;54 に設定して[OK]をクリックします。

下図の様なワードアート化した絵文字が挿入されます。




以後、月星と呼ぶ事にします。

(3)「太郎」のロゴマークを作成します。

「太郎」も旧バージョンのワードアート機能を使って作成します。「太郎」と上記(2)で作成した「月星」をグループ化してロゴマークを作ります。

i. 「太郎」と入力します。(後程、編集しますので、ここではフォント書体、サイズはお好みで！)

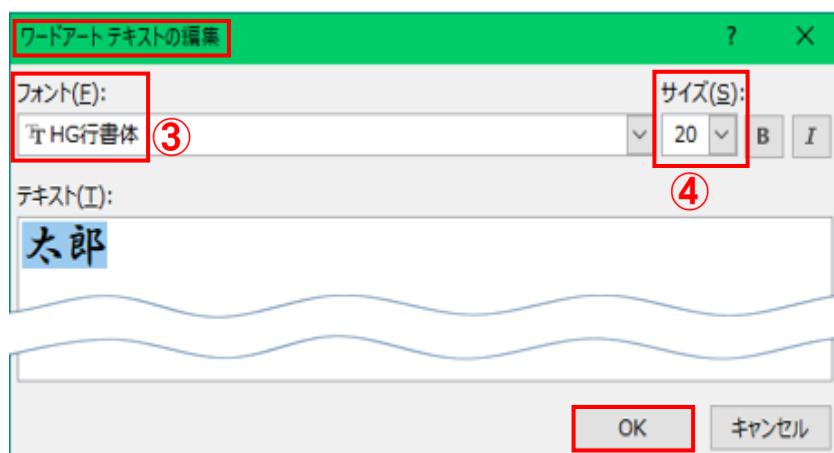
ii. 上記(2) i、ii の要領で[ワードアートギャラリー]画面を表示します。

iii. [ワードアートギャラリー]画面の[ワードアートスタイル6]  ①を選択して[OK] ②をクリックします。

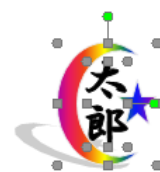



iv. [ワードアートテキストの編集]画面で、[フォント;HG 行書体] ③(お好みで)、[サイズ;20] ④に設定して[OK]をクリックします。

以下の様に「太郎」の文字が「月星」の中にセットされます。

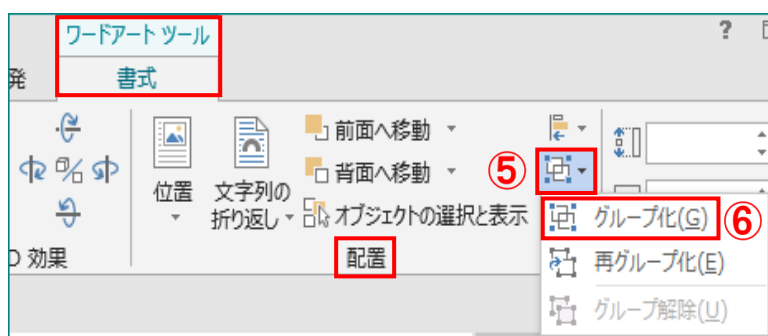


v. 「太郎」をクリックして、「Shift」キーを押したまま「月星」をクリックします。すると右図の様に選択されます。



vi. [ワードアートツール-書式]タブをクリックして、[配置]グループにある[オブジェクトのグループ化]  ⑤をクリックして[グループ化] ⑥をクリックします。

下図の様なロゴマークが出来ました。



2. 絵文字をワードアート化 & 編集してロゴマークの作成



旧バージョンのワードアートを使用して右の様なロゴマークを作成します。ここでは、「岡山桃子」を例にして作成します。

(1) 絵文字の挿入

ここでは「絵文字候補」の中から「絵文字5」を用いてロゴマークを作成します。


i. 「Ctrl」キーを押したまま、「F6」キーを押して[EmojiList.docx]を開きます。「絵文字候補一覧」の中から、「絵文字5」♣(Word2010は「絵文字6」)の絵文字を選択して下さい。

ii. 1.(1)のii.~iv.の要領で「絵文字5」を貼り付けます。







(2) 絵文字のワードアート化

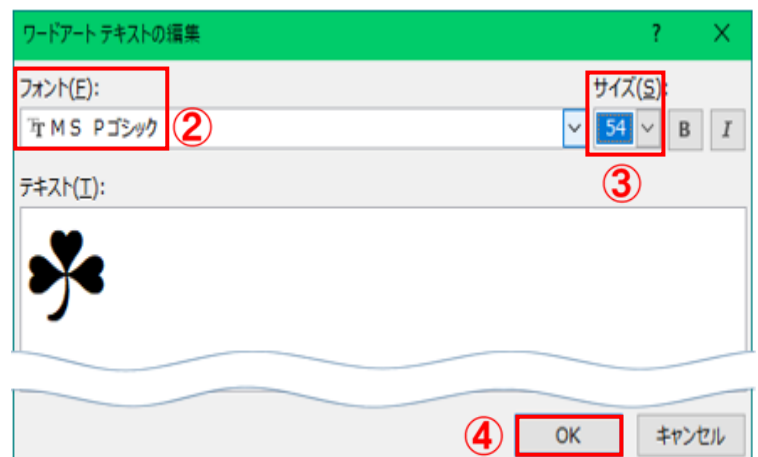
i. 貼り付けした「絵文字5」を選択して、[Alt]キーを押し、続いて[I]キー、[P]キー、[W]キーと順次押します。すると右図の[ワードアート ギャラリー]画面が表示されます。

ii. [ワードアートギャラリー]画面の[ワードアートスタイル16]  を選択して[OK]をクリックします。

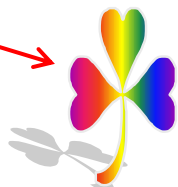


iii. フォントは  MS Pゴシック  のまま、サイズ; 54  にして[OK]  をクリックします。

下図の様なワードアート化した絵文字が挿入されます。



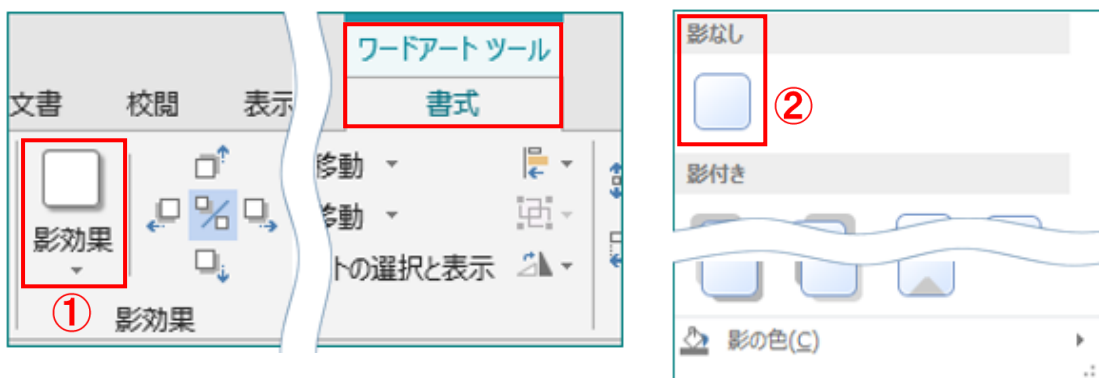
以後、クローバーと呼ぶ事にします。



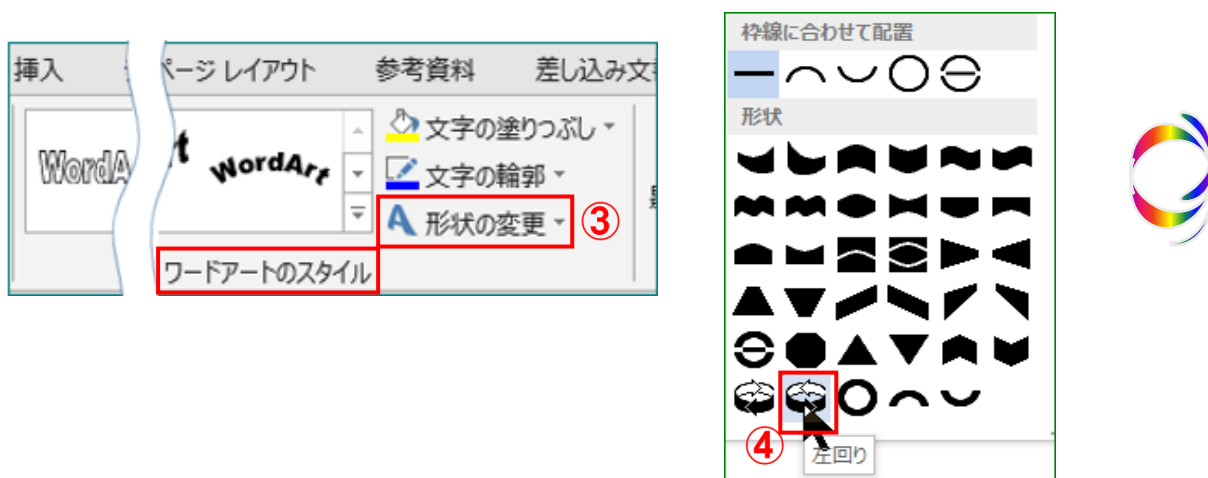
(3)ワードアート化した絵文字の編集

ここでは「影効果」、「形状の変更」及び「オブジェクトの回転」機能を使って編集します。

- i. 「クローバー」を選択して、[ワードアートツール-書式]タブをクリック→[影効果]▼①をクリックします。
- ii. メニューの中から、[影なし]②を選択、クリックします。下右図の様に影なしのクローバーになりました。



- iii. [ワードアートのスタイル]グループにある[A 形状の変更] ③をクリックします。
- iv. メニューの中から、[左回り]④を選択、クリックします。下右図の様なクローバーになりました。





- v. [配置]グループにある[オブジェクトの回転]▼⑤をクリックします。
- vi. メニューの中から、[右へ 90 度回転]⑥を選択、クリックします。下右図の様なクローバーになりました。




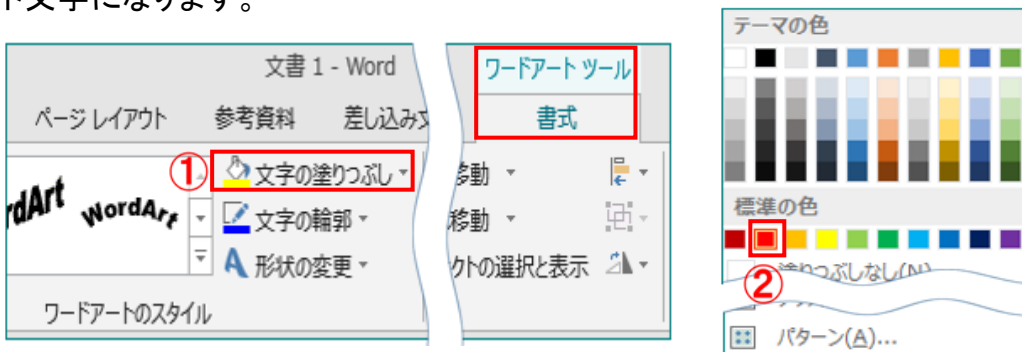
(4)「桃子」のロゴマークを作成します。






i. 「桃子」と入力して、1.(3)の ii. ~ iv. の要領で「桃子」のワードアートを作成します。すると、右図の様になります。

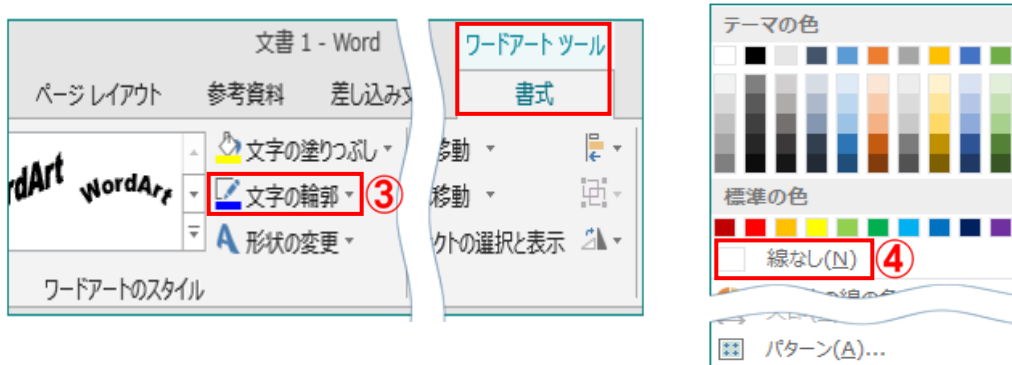
ii. ワードアート化した「桃子」を選択して、[ワードアートツール-書式]タブをクリック→[ワードアートのスタイル]グループにある  文字の塗りつぶし  をクリックします。

iii. カラーパレットの[標準の色]の中から、[赤]  を選択、クリックします。下右図の様なワードアート文字になります。



iv. [ワードアートのスタイル]グループにある[文字の輪郭]  文字の輪郭  をクリックします。

v. カラーパレットの中から、[線なし]  を選択、クリックします。下右図の様になります。



vi. 「クローバー」の形が扁平ですから、下記要領でスタイルを少し縦長にします。「クローバー」を選択して、サイズ調整ハンドルで好みのスタイルに調整します。



vii. ここで、以下の要領でグループ化します。「桃子」をクリックして、「Shift」キーを押したまま「クローバー」をクリックします。

viii. 1.(3)の vi. の要領でグループ化します。

(5) ロゴマークの画像化と保存

ここでは「桃子のロゴマーク」を例に画像化と保存方法について説明します。

- i. 「桃子のロゴマーク」をクリックして、[ホーム]①タブ → [クリップボード]グループにある[コピー]②をクリックします。

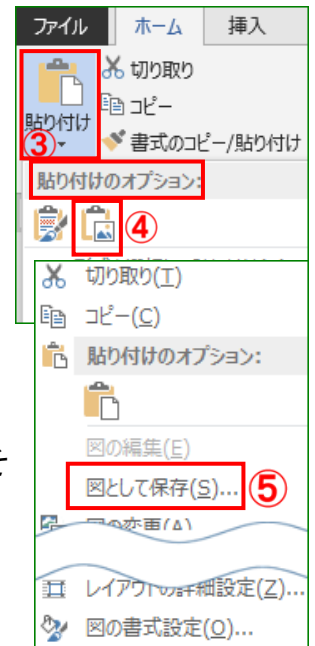


- ii. 同じグループにある[貼り付け]の▼③をクリックします。
- iii. [貼り付けオプション]画面が表示されますので、その中の[図]④を選択、クリックします。

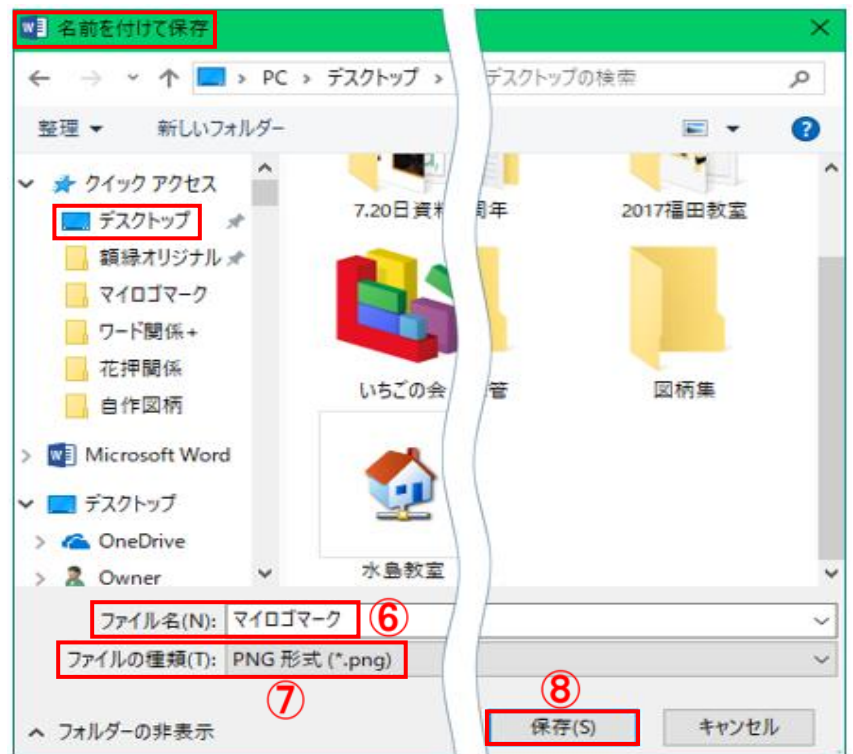
右の様な画像が貼り付けられます。



- iv. 上記 iii. で画像化し貼り付けした「桃子のロゴマーク」をクリックして、そのままの状態ですぐ右クリックします。
- v. メニューの中から[図として保存]⑤を選択、クリックします。



- vi. [名前を付けて保存]画面の [保存場所; デスクトップ] を選択して、[ファイル名; マイロゴマーク] ⑥ (お好みで) と入力、[ファイル形式; PNG形式] ⑦ で [保存] ⑧ をクリックします。



【Word2016の場合】

- (1) 2頁の1. (2)の iii の[ワードアートの編集]画面が表示されます。以下、2頁の iii、iv の手順通りに実行すると右図の様な絵文字が挿入されます。

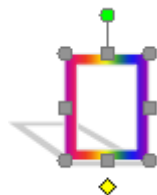


- (2) 表示された「月星」を選択して、[ワードアートツール-書式] タブをクリックします。

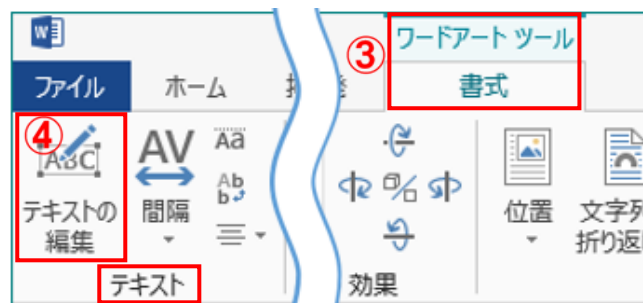
- (3) [ワードアートのスタイル] グループにある [その他] ① をクリックします。



- (4) 表示された [ワードアートギャラリー] の中から [ワードアートスタイル16] の [レインボー色] ② を選択して、[OK] をクリックします。すると下図の様な絵文字が表示されます。



(5)「レインボーの絵文字」を選択して、[ワードアートツール-書式]③をクリック→[テキスト]グループの[テキストの編集]④をクリックします。



(6)2頁の1. (2)の iii、iv の手順通り実行すると、下図の様なワートアート化した月星が表示されます。

