


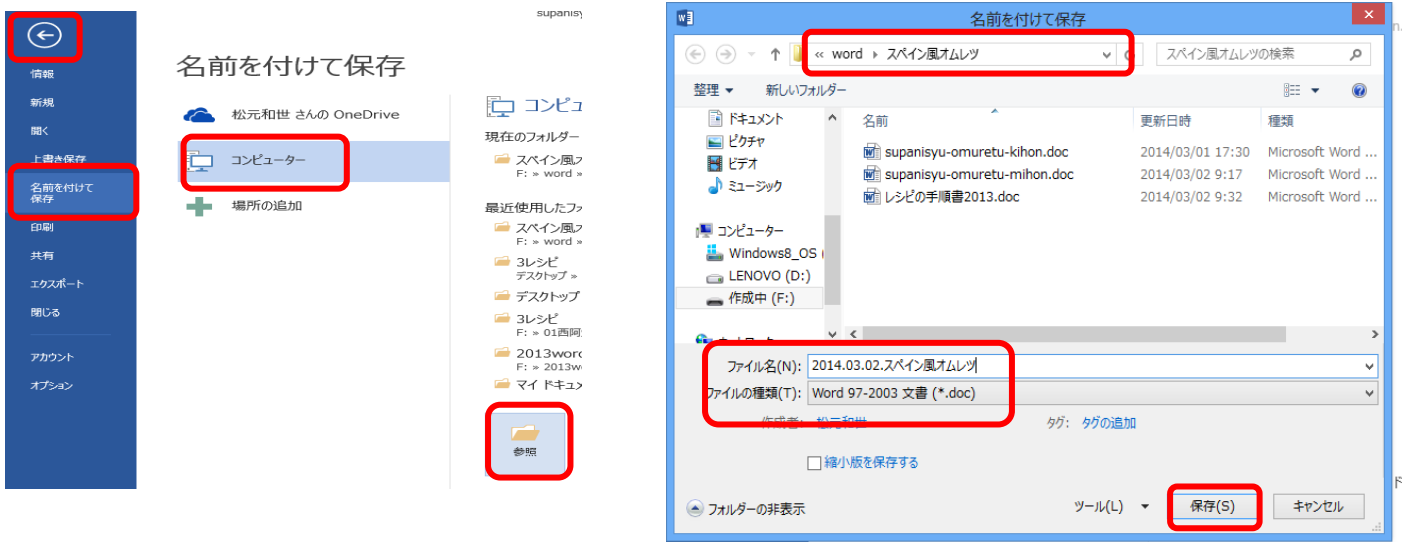
1.ワードの起動



Spanish omelet-kihon をダブルクリックして開く。

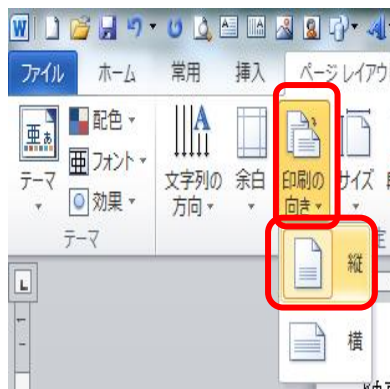
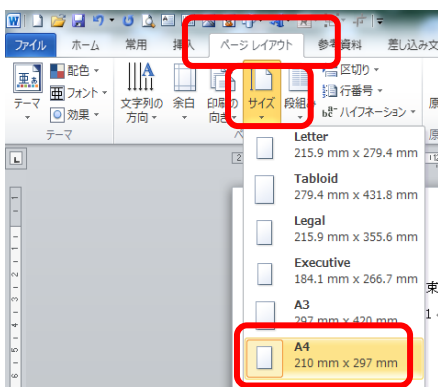
2.名前を付けて保存する

- ①ファイルをクリックし、名前を付けて保存をクリックし、コンピューターをクリックし、参照をクリックする。
- ②ファイルの種類の下にある▼をクリックし、word 97-2003 文書をクリックする
- ③ファイル名に【本日の日付.スペイン風オムレツ】と入力し、保存先を確認し、保存をクリックする。
- ④戻るボタンをクリックして戻り、タイトルバーの名前が変わったのを確認する。




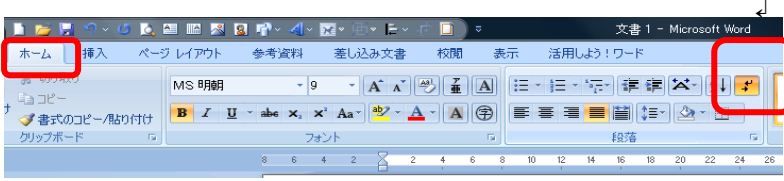
3.ページ設定をする

- ①用紙の設定 ページレイアウト・サイズ・A4 をクリックする。
- ②印刷方向 ページレイアウト・印刷の向き・縦をクリックする
- ③余白の設定 ページレイアウト・余白・やや狭いをクリックする




4.段落記号を表示する

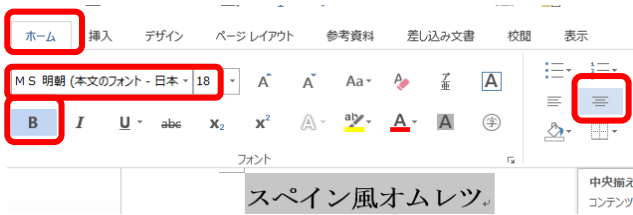
ホーム・  (編集記号の表示・非表示) をクリックする



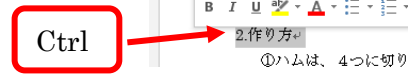
(↓) このような記号が出るが、印刷はしない。

5.文字の装飾 (種類・サイズ・太字)


- ①ホームタブをクリックし、スペイン風オムレツの左横をクリックして選択する。
- ②フォント (種類) は、MS 明朝・サイズは 18 で太字 (B) にし、中央揃えボタン  をクリックする。



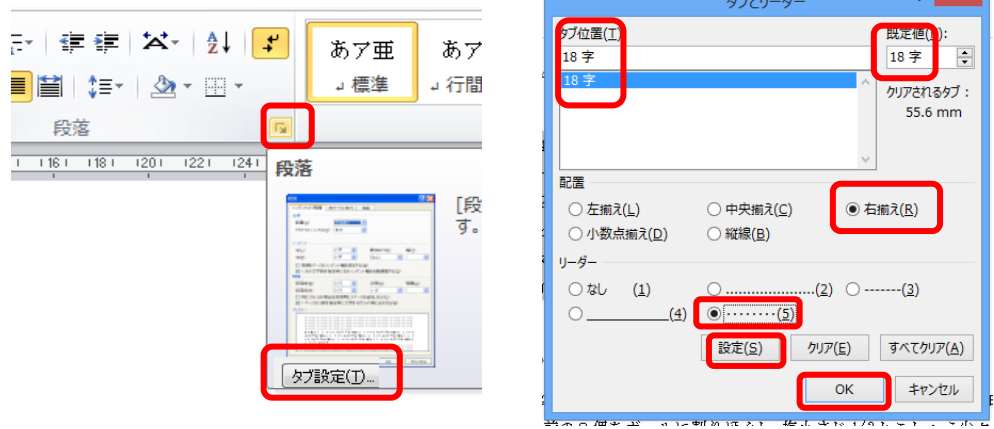
- ③ 1. 材料を選択、Ctrl キーを押しながら、2. 作り方を選択、フォントは、MS 明朝・サイズは 14 にする。



6. タブとリーダーの設定

- ①卵の左横をクリックして選択し、そのまま下へドラッグして、オリーブオイルの行まで選択する。
- ②段落の横の  をクリックして、段落ダイアログを出す。
- ③段落ダイアログの左下のタブ設定をクリックする
- ④タブとリーダーダイアログが出たら、規定値に 18 を入れ、タブ位置にも 18 を入れ、設定をクリックする。
(*タブ位置の数字にほかの数字があれば、選択し、クリアを押して、消す。)
- ⑤右揃えの前の○をクリックし、リーダーの.....の前の○をクリックする
- ⑥OK をクリックする。

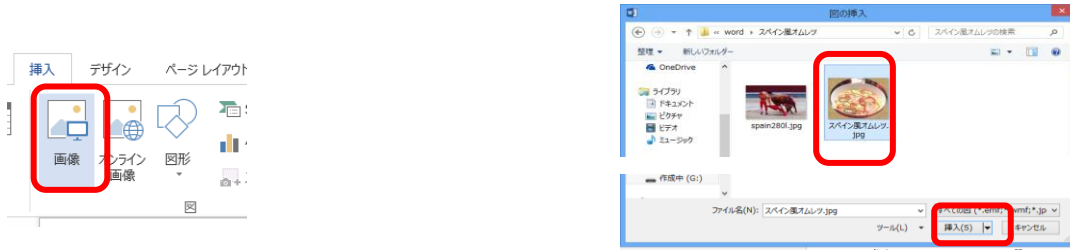
卵 12 個
 ハム薄切り 4 枚
 玉ねぎ、ピーマン、トマト各 1 個
 赤ピーマン 2 個
 塩小さじ 1 と 1/3
 こしょう少々
 オリーブオイル大さじ 4
 油



- ⑥卵の後ろをクリックし、Tab キーを押して、リーダー.....を入れる。
 同じように、他の材料の後ろをクリックし、Tab キーを押して、リーダーを入れる。

7.写真の挿入

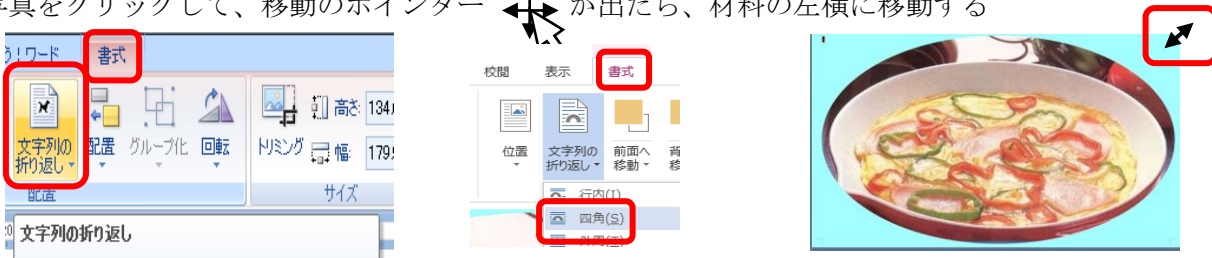
①材料の前をクリックし、挿入タブをクリック、画像をクリックし、自分の写真のフォルダをクリックし、写真をクリックして、挿入をクリックする



②写真をクリックし、書式タブの文字列の折り返しをクリックし、四角をクリックする

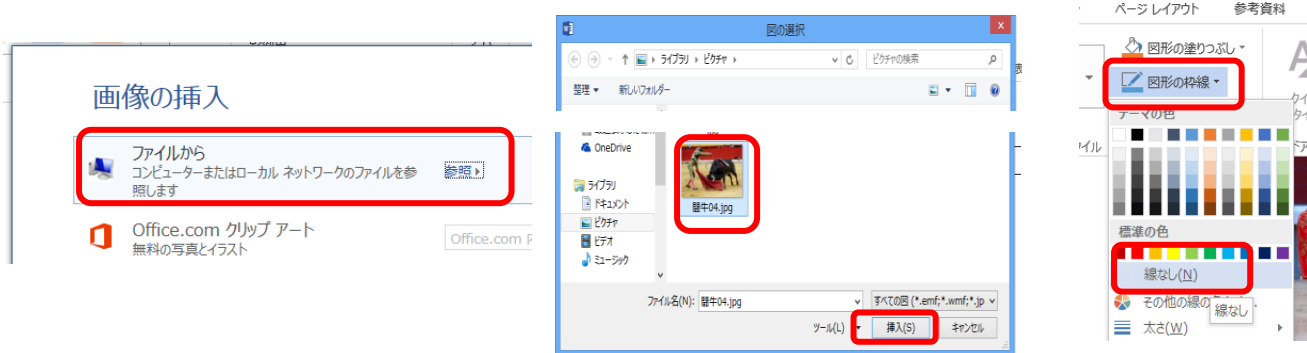
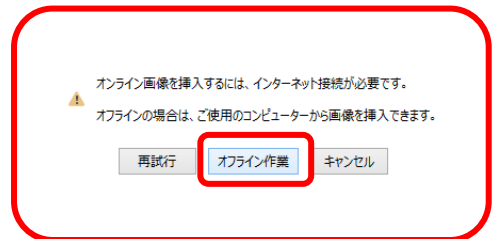
③写真の角にポインターを持っていき、両矢印がいたら中の方にドラッグし、写真を小さくする

④写真をクリックして、移動のポインターがいたら、材料の左横に移動する



7.オートシェイプ (図形) に写真を入れる

- ①最後の文章の次の行をクリックし、挿入タブをクリック、図形をクリックし、複数書類ををクリックする
- ②挿入するところにポインター (+) をもって行きクリックし、ドラッグして広げる
- ③書式タブの図形の塗りつぶしをクリックし、図をクリックし、画像の挿入のファイルからをクリックし、写真をクリックし、挿入をクリックする。(右下のような表示が出たら、オフライン作業をクリックする。)
- ④書式タブの図形の枠線ををクリックし、線なしをクリックする。



9. 罫線で囲む

①デザインタブをクリックし、ページ罫線をクリック



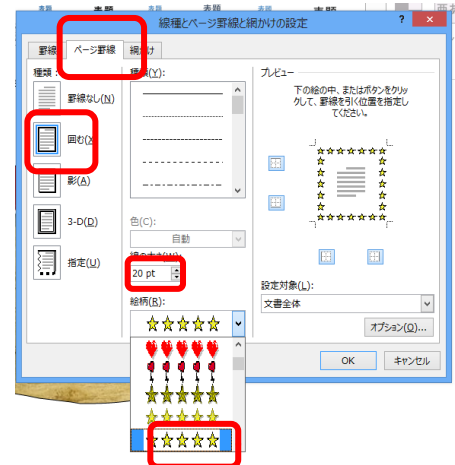
②線種とページ罫線と網掛けの設定ダイアログのページ罫線をクリック

③囲むをクリック

④絵柄の下の方の▼をクリック絵柄を選んでクリック

⑤線の太さに 20 と入れる。

⑥OKをクリックする。



10. 上書き保存

①スライダー 110% の - をクリックして、小さくし、全体を確認する。

②よければ、ファイルタブをクリックし、上書き保存をクリックする。

