

JTrim で遊ぶ追加資料

4月17日に行ったミニ講習会の中の作品8『ミッキーマウスの黒画像の中に写真を組み込む』操作が、『黒画像作成が難しい』そして実際にお孫さんの写真で実行してみると『きちんと黒画像の中に入らない』と言う意見が寄せられています。色んな方法で試してみた結果『黒画像作成容易&キチント収まる方法』が見つかりましたので、追加資料として掲載します。

写真の準備

- ◆ 綺麗に印刷したい場合：960 * 720 ピクセルに縮小する
 - ◆ Web 上で使うだけの場合：640 * 480 ピクセルに縮小する
- 尚、縮小は以前学習した『縮専』を使ってもよいし、JTrim であれば イメージ[メニュー] リサイズ 数値入力 で縮小することができます。

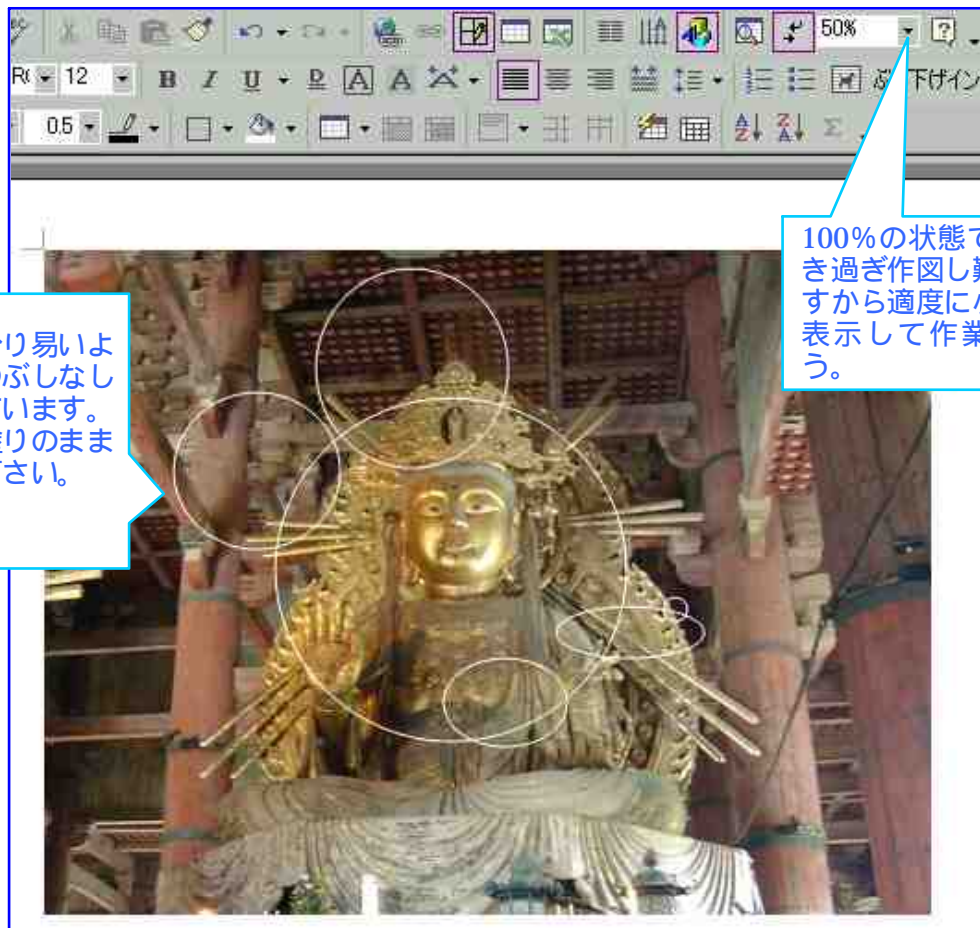
ワードを開く

- ◆ 960 * 720 ピクセル画像の場合は、用紙設定を**B 4横**とする
- ◆ 640 * 480 ピクセル画像の場合は、用紙設定を**A 4横**とする

写真を挿入する

黒画像を作成する

楕円形等の図形を使って、はめ込みたい画像を塗りつぶす形で作図します。ワードの図形ですから、移動自由・形変形自由なのでペイントによる作図のような煩わしさがなく、みなさんが慣れている操作ですみます。



作図状態
皆さんに分り易いように塗りつぶしなしで表示しています。通常は白塗りのまま作図して下さい。

100%の状態では大き過ぎ作図し難いので適度に小さく表示して作業を行う。

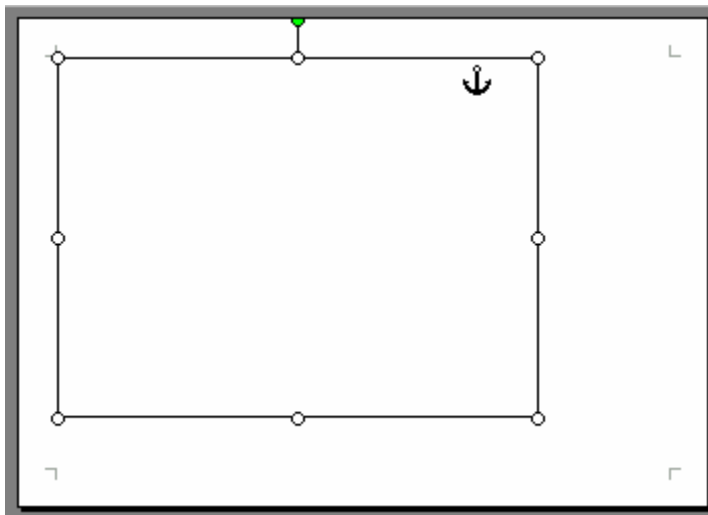
楕円形を塗りつぶす

Shif キーを押しながら全部の楕円形を選択する 塗りつぶしの色から黒を選択する

作図楕円形をグループ化する

上記の全楕円形を選択している状態で 図形の調整 グループ化

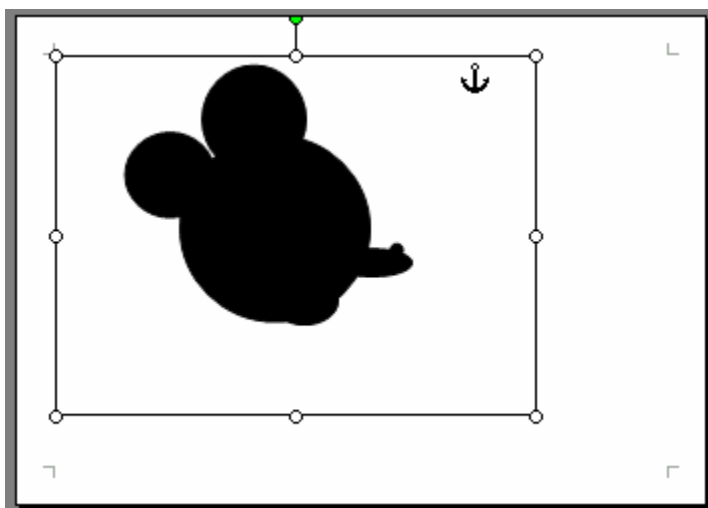
写真の同じ大きさの四角を作図する



四角を背面に移動する

図形の調整 順序 背面へ移動

作図画像が表面に出てくる



四角と作図をグループ化する

上記状態で Shift キーを押しながら、作図をクリック 図形の調整 グループ化

Web 保存する

Word2002 以上は：ファイル[メニュー] Web ページとして保存 保存先をデスクトップとする ファイル名は自動設定のまま保存を選択

Word2000 の場合は：ファイル[メニュー] 名前を付けて保存 保存先をデスクトップとする ファイルの種類を Web ページとする ファイル名は自動設定のまま保存を選択 (Microsoft Word のメッセージが出ることもあるが続行ボタンをクリックする)

保存された内容の確認

デスクトップに右図のような文書 1.files フォルダと



文書 1.htm ファイルが作成される。
文書 1.files の中に 2 つの画像が保存され
ており、どちらかが黒画像です。今回の
場合は image001.png が黒画像です。もう片方は大仏像の画像です。



黒画像に大仏画像を嵌め込む

JTrim を起動

黒画像を読み込む

読み込まれた画像が黒ではなく白黒格子模様になっていても問題ありません

編集[メニュー]

合成(M)

嵌め込む画像を選択

明るい画素優先にチェックを入れる

OK

大仏さんがいい具合
にミッキーマウスの中
に収まっています。

適当な範囲を囲んで
トリミングボタンを
押せば切り抜き出来
ます。

このまま保存すると
拡張子は png になり、
印刷では問題ありま
せんがメール添付出
来ない場合もありま
すので、ファイルの
種類から jpg を選ん
で保存したほうがよ
い。

